

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Комитета по культуре
Администрации Одинцовского
городского округа



Хворостьянова Е.Ю.

20__г

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУК «Библиотечно-информационный
и методический центр»



О.В. Грибова

20__г

**V ОКРУЖНОЙ КОНКУРС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
«ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ – 2026»**

ПОЛОЖЕНИЕ

Одинцовский городской округ

2026 год

1. ТРАДИЦИИ И ИСТОРИЯ КОНКУРСА

Конкурс профессионального мастерства среди работников библиотек Одинцовского городского округа «Лучший в профессии - 2026» проводится в рамках реализации задач, определенных «Основами государственной культурной политики», «Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года» и Национальным проектом «Культура» в части усиления роли библиотек в деле просвещения, воспитания населения, создания на базе библиотек современных культурно – просветительских центров, развития библиотеки, как общественного института распространения книги и приобщения к чтению.

Впервые конкурс состоялся в 2021 году. В 2022 году конкурсу присвоен статус окружного конкурса. Конкурс направлен на сохранение высоких стандартов деятельности библиотечной отрасли, выявление лидеров профессионального мастерства, поощрение молодых специалистов, повышение имиджа профессии, продвижение социально значимых библиотечно – информационных проектов, обмен опытом и широкое внедрение новаций.

Настоящее Положение о проведении V окружного конкурса профессионального мастерства «Лучший в профессии - 2026» (далее - Конкурс) определяет порядок и регламент проведения Конкурса.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Цели:

Конкурс проводится с целью выявления инициативных, талантливых и творческих специалистов библиотек, развития и расширения профессиональных контактов, обмена опытом, повышения престижа профессии библиотекаря.

Задачи:

- сохранение высоких стандартов деятельности библиотечной отрасли, выявление лидеров профессионального мастерства;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа специалистов библиотек;
- повышение роли библиотек в формировании информационной культуры населения средствами библиотечного и информационно - библиографического обслуживания;
- раскрытие профессиональных качеств, творческого потенциала и деловой активности;
- расширение диапазона профессионального общения;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы.

3. УЧРЕДИТЕЛИ КОНКУРСА

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечно-информационный и методический центр Одинцовского городского округа» (далее – МБУК «Библиотечно – информационный и методический центр»), при поддержке Комитета по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

4. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

МБУК «Библиотечно-информационный и методический центр Одинцовского городского округа».

5. ОРГКОМИТЕТ КОНКУРСА

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ОРГКОМИТЕТА**

Грибова О.В. – Директор МБУК
«Библиотечно-информационный и
методический центр»

ЧЛЕНЫ ОРГКОМИТЕТА

Сергеева С.С. – заместитель директора
МБУК «Библиотечно-информационный и
методический центр»
Рожкова Татьяна Николаевна –
заведующий методическим отделом МБУК
«Библиотечно-информационный и
методический центр»

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ
СЕКРЕТАРЬ**

Рощина Ирина Васильевна – ведущий
методист МБУК «Библиотечно-
информационный и методический центр»

6. ДАТА И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

Дата проведения Конкурса: Конкурс проводится с 1 апреля по 15 мая 2026 года.

Мероприятие проводится в дистанционном или онлайн формате.

Положение о Конкурсе размещается на официальном сайте Комитета по культуре Администрации Одинцовского городского округа <https://kdmks.ru/> и официальном сайте МБУК «Библиотечно – информационный и методический центр» <https://www.ogbic.ru/>

7. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ УЧАСТНИКИ КОНКУРСА:

Конкурс проводится среди специалистов библиотек Одинцовского городского округа.

НОМИНАЦИИ КОНКУРСА:

- «Лучший в профессии - 2026» (основная номинация);
- «Профессиональный дебют» (дополнительная номинация для специалистов со стажем работы менее 2-х лет).

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

Стаж работы в библиотечной сфере участника конкурса в основной номинации составляет не менее 2 лет.

Участник Конкурса имеет значимые профессиональные достижения за два года (текущий и предшествующий) в одной или нескольких областях:

- повышения качества библиотечных услуг;
- привлечения новых читателей;
- формирования, продвижения и обеспечения сохранности библиотечных фондов;
- повышения доступности информации;
- осуществления культурно-просветительской деятельности;
- создания коллекций, информационных ресурсов, имеющих историческое, краеведческое, социальное значение;
- повышения значения библиотеки в жизни местного сообщества;
- развития проектной деятельности и других.

К участию в Конкурсе не допускаются работы, нарушающие законодательство РФ, не соответствующие тематике Конкурса, не отвечающие техническим требованиям.

Конкурсные работы не должны содержать нецензурную (ненормативную) лексику, слова и фразы, унижающие человеческое достоинство, экспрессивные и жаргонные выражения, скрытую/открытую рекламу, демонстрацию курения, процесс употребления алкогольных напитков, наркотических средств и других психотропных веществ.

Конкурсные работы принимаются в электронном виде по электронной почте: libr17o@mail.ru. Все файлы конкурсной работой должны быть подписаны по образцу: Название номинации (Конкурса)_Название библиотеки_Ф.И.О. конкурсанта.

В Конкурсе не могут принимать участие победители (Диплом Гран-При и диплом Лауреата I степени) Конкурса предыдущего года.

Права на все работы, представленные на Конкурс, должны принадлежать участникам, т.е. быть свободными от претензии третьих лиц. Ответственность за нарушение прав третьих лиц возлагается на участников.

Конкурсные работы не рецензируются и остаются в распоряжении организатора с правом некоммерческого использования для показа широкому кругу лиц.

Организатор оставляет за собой право размещения лучших конкурсных работ на официальном сайте и в социальных сетях МБУК «Библиотечно-информационный и методический центр».

ЗАЯВКА ДОЛЖНА СОДЕРЖАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ

- Решение о выдвижении номинанта на Конкурс с обязательным обоснованием выбора кандидатуры (перечислением ключевых профессиональных достижений в 2023–2025 гг.), подписанное руководителем учреждения (для специалистов библиотек МБУК «Библиотечно – информационный и методический центр» - заведующим библиотекой).
- Справка о показателях деятельности библиотеки за последние три года. Справка должна содержать следующую информацию:
 - общие сведения об учреждении;
 - статистические данные по основным направлениям деятельности, включая сведения о количестве зарегистрированных пользователей (за последние три года);
 - сведения о реализуемых в настоящее время проектах, инновационных, экспериментальных программах, методических разработках;
 - сведения о творческих и просветительских мероприятиях, в которых номинант принимал участие;
 - сведения о формах взаимодействия библиотеки с учреждениями культуры региона, других регионов Российской Федерации и зарубежья (при наличии).
- Краткая профессиональная биография номинанта.
- Видео-визитка участника.
- Эссе номинанта на одну из тем: «Ценности моей профессии»; «Библиотечная профессия: вызовы и перспективы»; «Библиотека и общество»; «Библиотеки и историческая память»; «Роль библиотек в формировании в обществе семейно-ориентированной среды»
- 3–5 фотографий номинанта (включая фотопортрет и фотографии в библиотеке: например, на рабочем месте, на мероприятиях и т.д.).
- Согласие на обработку и использование персональных и/или иных данных с учётом требований законодательства Российской Федерации, в т.ч. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение № 2).

8. ПОРЯДОК И ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

ЭТАПЫ КОНКУРСА:

- 1 апреля — 30 апреля 2026 г. - оргкомитет принимает заявки.
- 1 мая–5 мая 2026 г. - оргкомитет обрабатывает заявки.
- 6 мая – 20 мая 2026 г. - жюри осуществляет оценку поступивших на Конкурс заявок.
- 21 мая – 25 мая 2026 г. - жюри выбирает победителей Конкурса.
- 26 – 27 мая 2026 г. – объявление результатов.

ПРОГРАММНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

- Решение о выдвижении номинанта на Конкурс с обязательным обоснованием выбора кандидатуры: отсканированный документ в формате pdf или jpg, объём — не более 3 страниц. Шрифт: Times New Roman, размер шрифта: 12, междустрочный интервал: одинарный.
- Справка о показателях деятельности библиотеки за последние три года. Документ в формате doc/docx, объём — не более 3 страниц. Шрифт: Times New Roman, размер шрифта: 12, междустрочный интервал: одинарный.
- Краткая профессиональная биография номинанта (Приложение № 1), документ в формате doc/docx. Шрифт: Times New Roman, размер шрифта: 12, междустрочный интервал: одинарный.
- Видео-визитка участника продолжительностью 1–3 минут в форме ссылки для доступа к видеофайлу, загруженному на общедоступное сетевое хранилище данных: например, Яндекс.Диск (с возможностью просмотра) и т.д.
- Эссе номинанта: документ в формате doc/docx, объём — не более 2 страниц. Шрифт: Times New Roman, размер шрифта: 12, междустрочный интервал: одинарный.
- 3–5 фотографий номинанта: файлы в формате jpg высокого разрешения.

9. ЖЮРИ КОНКУРСА

Жюри формируется по принципу демократичности. В его состав могут входить представители Администрации Одинцовского городского округа, учреждений культуры Одинцовского городского округа, высокопрофессиональные специалисты в профильной сфере деятельности, деятели культуры и искусства, общественные деятели, представители СМИ и др.

Оргкомитет оставляет за собой право менять состав и численность состава жюри Конкурса в зависимости от обстоятельств.

Жюри Конкурса имеет право:

- не присуждать все призовые места;
- делить призовое место между несколькими участниками;
- присуждать специальные Дипломы.

Жюри анализирует представленные материалы, оценивает их, определяет победителей Конкурса, руководствуясь установленными критериями оценки конкурсных работ.

Решение жюри по итогам Конкурса является окончательным и пересмотру не подлежит.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При определении победителей Конкурса оргкомитет предъявляет следующие требования:

- соответствие работы заявленной теме;
- результативность профессиональной деятельности;
- профессиональная компетентность конкурсанта;
- информативность, полнота и глубина раскрытия темы;
- социальная активность конкурсанта;
- использование в профессиональной деятельности современных технологий;
- индивидуальный творческий стиль;
- визуальное оформление представленных материалов, эстетичность работы;
- креативность видеоролика (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления, юмор);
- качество видеосъемки;
- техническая грамотность исполнения.

11. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

По итогам Конкурса определяются конкурсанты – победители.

Победителям Конкурса, занявшим призовые места, вручаются Дипломы: Гран-При, Диплом Лауреата I, Диплом Лауреата II, Диплом Лауреата III степени.

Жюри оставляет за собой право поощрения участников Конкурса благодарственными письмами, дипломами, грамотами в номинациях:

- «Приз зрительских симпатий»;
- «За неординарный взгляд»;
- «За творческий подход»;
- «За плодотворное сотрудничество с местными сообществами» и др.

Дата и место проведения церемонии награждения победителей Конкурса определяет организатор Конкурса.

В случае невозможности присутствия участника на награждении лично, диплом будет отправлен по указанному в заявке адресу электронной почты.

Информация об итогах Конкурса подлежит опубликованию на официальном сайте Комитета по культуре Администрации Одинцовского городского округа <https://kdmks.ru/>, официальном сайте МБУК «Библиотечно-информационный и методический центр» <http://www.ogbic.ru> и официальных аккаунтах социальных сетей: https://vk.com/bimc_ogo.

Организатор Конкурса может привлекать к его проведению в качестве информационных партнеров средства массовой информации, а также иные заинтересованные партнерские организации (в частности, для учреждения

специальных номинаций и специальных призов).

12. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Конкурс проводится на безвозмездной основе.

13. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

Заявки на участие в Конкурсе принимаются в оргкомитет до 30 апреля 2026 года по электронной почте: libr17o@mail.ru с обязательной пометкой в теме письма: конкурс «Лучший в профессии - 2026».

Все материалы прикрепляются к письму отдельными файлами, без выполнения архивирования.

Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

14. КОНТАКТЫ

МБУК «Библиотечно-информационный и методический центр Одинцовского городского округа».

Юр. адрес: Московская обл., г. Одинцово, ул. Вокзальная, д.51

Электронная почта: libr17o@mail.ru

Сайт: <http://www.ogbic.ru>

**КРАТКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ БИОГРАФИЯ УЧАСТНИКА
ОКРУЖНОГО КОНКУРСА
«Лучший в профессии - 2026»**

Уважаемые участники конкурса! Пожалуйста, обратите внимание: информация должна соответствовать заголовку поля. Просим вас не игнорировать выделенные красным маркером уточнения: корректность заполнения анкеты — один из значимых критериев оценки заявки экспертами и членами жюри. Формат документа — rtf или doc (Word), шрифт — Times New Roman, размер шрифта — 12, междустрочный интервал — одинарный.

Фамилия, имя, отчество	
Год рождения	
Выдвигающая организация (полное наименование)	
Место работы в настоящее время (полное наименование организации, включая адрес с индексом)	
Должность	
Общий стаж работы в библиотеке	
Образование: среднее библиотечное / педагогическое / и т. д.; высшее библиотечное / педагогическое / и т.д.)	
Ссылка на видео-визитку	
Рабочий телефон, факс; телефон для связи	
Адрес электронной почты	

Основные этапы учёбы: наименование среднего специального и(ли) высшего учебного заведения, факультет, специальность, период обучения (списком в обратном хронологическом порядке)
•
Основные этапы трудового пути: место работы, период работы, должность (списком в обратном хронологическом порядке)
•
Повышение квалификации: место, период обучения, полученная квалификация (списком в обратном хронологическом порядке)
•
Победы (призовые места, специальные номинации) в профессиональных конкурсах за последние 3 года (списками в обратном хронологическом порядке)
Общероссийские конкурсы: • Региональные конкурсы: • Муниципальные конкурсы: •
Гранты, выигранные номинантом или при его участии за последние 3 года: организация-грантодатель, проект, год (списком в обратном хронологическом порядке)
•
Наиболее значимые звания, награды, почётные грамоты (не более 10) (списком в обратном хронологическом порядке)
•
Публикации номинанта в профессиональной и региональной прессе за последние 3 года (библиографический список)
1. 2.
Издания, в подготовке которых принимал участие номинант (в качестве автора, редактора, составителя и т. д.), за последние 3 года (библиографический список)
1. 2.
Активность в качестве специалиста в социальных медиа (автор блога, администратор группы в социальной сети и т. д.). Примеры публикаций в соцмедиа (не более 5 ссылок)

Хобби
Профессиональная активность (участие в акциях, <i>списком в обратном хронологическом порядке за последние 5 лет, с указанием года участия</i>)
Работа с порталом Культура.РФ (не более 5 ссылок на размещенные на портале анонсы и пост-релизы)
Дополнительные сведения

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
Ф.И.О. участника либо законного представителя, действующего в интересах несовершеннолетнего участника конкурса
паспорт: _____ № _____ кем выдан _____
серия номер

_____ дата выдачи
по своей воле даю свое согласие МБУК «Библиотечно-информационный и методический центр» на обработку моих персональных данных в рамках проведения конкурса профессионального мастерства «Лучший в профессии - 2026» с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью создания базы данных участников конкурса, размещения информации о достижениях и размещения информации о победителях конкурса.

Настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. ФИО
2. Дата рождения
3. Контактные данные: телефон, эл. почта

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях:

- формирование и обработка заявки на участие в конкурсе;
- рассмотрение представленных конкурсных материалов;
- ведение статистики;
- публикации результатов конкурса на официальном сайте и социальных сетях Оператора;
- иные действия, связанные с вышеуказанными целями.

Даю согласие на использование своих изображений в информационных и иных материалах, размещаемых в печатных изданиях, в сети интернет, в радио- и телевизионном эфире в рамках публикации информации о конкурсе.

Данное Согласие действует с момента его подписания и действует до момента его отзыва в любой момент по моему письменному заявлению.

" ____ " _____ 20 ____ г.